INF 1160

Les réseaux d'entreprise

**Travail noté 1**

Rapport d'analyse des besoins (15 points)

|  |
| --- |
| ■ Remplissez soigneusement cette feuille d’identité.■ Rédigez votre travail à la page suivante, à la suite de cette feuille.■ Sauvegardez votre travail de cette façon : INF1160\_TN1\_VOTRENOM.doc■ Utilisez le Dépôt des travaux pour acheminer votre travail à votre personne tutrice. |

Feuille d’identité

Nom

Prénom

Trimestre

Date d’envoi

Réservé à l’usage de la personne tutrice

Note

Commentaires :

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Rapport d’analyse des besoins

## Résumé

Une dizaine de lignes.

Résumez le travail réalisé lors de cette première étape de l’étude de cas.

## Table des matières

Utilisez la fonction automatique de réalisation de table des matières de *Word*. N’oubliez pas de mettre à jour votre table des matières lorsque vous avez fini de rédiger votre rapport.

## 1. Introduction

Une dizaine de lignes maximum, c’est-à-dire une demi-page environ.

Présentez le thème de votre étude de cas.

## 2. Objectifs de l’étude de cas

Définissez les objectifs que vous poursuivez pour cette étude.

Cinq lignes au maximum.

## 3. Présentation de l’entreprise

Une quinzaine de lignes.

Définissez les objectifs du client, les priorités et les attentes en regard du système à développer ou à améliorer.

Déterminez les règles, les politiques et les autres exigences impossibles à contourner dont vous devez tenir compte pour l’élaboration de votre proposition.

## 4. Analyse des besoins

4 à 6 pages au maximum.

L’analyse est le cœur de votre étude de cas. C’est dans cette section que vous présentez le résultat de votre enquête et analysez les données recueillies et que vous essayez d’atteindre les objectifs que vous vous êtes fixés.

## 5. Conclusion

De 10 à 20 lignes.

Dans cette section, vous ferez un bref rappel de vos objectifs, des résultats obtenus et de vos réflexions personnelles. Il s’agit de faire une réflexion sur l’apprentissage pour vous permettre d’identifier les éléments suivants :

* Ce que vous avez appris d’intéressant
* Quels sont les progrès à réaliser
* …

 **6. Bibliographie**

Présentez vos références en donnant : le titre d’un livre ou l’URL d’une ressource électronique. Précisez le nom de l’auteur ou des auteurs, le titre du document, son origine, sa date de publication ou de consultation dans le cas d’une ressource électronique n’ayant pas de date de publication.

Exemple :

|  |  |
| --- | --- |
|  | *URL* (ou référence) : [www.cablek.com](http://www.cablek.com)  |
| Sujet : Fournisseur montréalais de câbles et accessoires de câblage |
| Type d’information : Catalogue électronique |
| Date d’édition de la source : Consulté le 20 juin 2003 |
| Commentaires : Très bien illustré avec de bonnes informations techniques |

Il faut fournir au moins quatre références Internet et deux références bibliographiques (livres).

## 7. Annexes

Vous pouvez insérer dans l'annexe toute documentation utile comme le plan, le questionnaire utilisé, les réponses de l’équipe au questionnaire.